

Conduire les réunions projet pour managers

Objectifs :

Acquérir les clés pour préparer des réunions de projet
Réagir efficacement lors de réunions complexes
Faire de ses réunions projet des leviers d'efficacité opérationnelle

Programme :

Préparer et communiquer en amont de la réunion

- ✓ Définir le thème et l'objectif de la réunion en fonction de l'avancement du projet
- ✓ Identifier les participants, leurs métiers, leurs rôles et leurs fonctions
- ✓ Planifier le déroulé de la réunion
- ✓ Communiquer de façon claire et concise un ordre du jour précis et réaliste

Conduire et animer les réunions

- ✓ Identifier les différents styles d'animation de réunion
- ✓ Structurer les temps d'information, d'échange et de travail en commun
- ✓ Gérer les moments difficiles et les conflits
- ✓ Conclure sa réunion efficacement et communiquer les comptes rendus

La communication lors des réunions projet

- ✓ Repérer les bases de la communication
- ✓ Identifier les obstacles à la communication en réunion projet
- ✓ Mettre en œuvre les techniques de communication verbale et non verbale
- ✓ Questionner pour mieux comprendre et argumenter
- ✓ Pratiquer l'écoute active
- ✓ Faire travailler ensemble des acteurs de métiers différents
- ✓ Mesurer l'évolution de la maturité de son équipe au cours du projet
- ✓ Utiliser les réunions pour fédérer autour du projet

Mener les différentes réunions d'un projet

- ✓ Les réunions avec le comité de pilotage
- ✓ La réunion d'informations « projet »
- ✓ La réunion de lancement d'un projet
- ✓ Les réunions d'avancement de projet
- ✓ Les réunions de résolution de problème, de crise

Code : D046

En présentiel :

Durée : 1 jour

Prix : 495 € HT

Lieu : Paris

Liste des dates :

27 février
12 avril
19 juin
30 août
04 octobre
06 décembre

En distanciel :

Durée : 1 session de 0,5 jour et 1 heure de coaching individuel

Prix : 390 € HT

Liste des dates :

Mars : 22 matin
Mai : 17 après-midi
Octobre : 14 après-midi
Décembre : 13 après-midi

Public concerné :

Tout manager

Intervenants :

Projet et gestion du changement

Pré-requis :

Aucun

Techniques d'animation :

Alternance de théorie et de pratique.
Entraînement pratique.
Rédaction, études de cas.
Exercices.
Jeux de rôles.
Mise en situation.
Retour d'expériences.